



Kenmerk zaak: 12379/e/ih

Heden, een en twintig juli tweeduizend en tien, verscheen voor mij, mr. VICTOR --
LOUIS WOLFS, notaris met plaats van vestiging TILBURG: -----
mevrouw VERONICA LUCIA NAS, wonende te 5038 BA Tilburg, Willem II --
straat 11, geboren te Nijmegen op acht en twintig juli negentienhonderd zes en ---
vijftig, geregistreerd als partner, zich identificerend met een paspoort met -----
nummer NULDK1L30, afgegeven te Tilburg op zes en twintig januari -----
tweeduizend en negen.-----

De comparante verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de
volgende statuten vast te stellen:-----

Naam, Zetel en Duur-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Syndroom van Wagner.-----
2. Zij heeft haar zetel te Tilburg.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting stelt zich ten doel het faciliteren van wetenschappelijk -----
onderzoek naar oogheelkundige aandoeningen van netvlies en glasvocht, ----
speciaal naar het Syndroom van Wagner, alsmede het verzamelen en -----
verspreiden van kennis over deze aandoeningen en de bijbehorende -----
behandelopties bij artsen en patiënten(groepen).-----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:-----
 - a. het met elkaar in contact brengen van oogartsen/onderzoekers om met ---
elkaar kennis te delen (Wagner consortium);-----
 - b. het ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek in financiële en andere
zin;-----
 - c. het verzorgen van wetenschappelijke publicaties en lezingen;-----
 - d. het organiseren van seminars en symposia;-----
 - e. het tot stand brengen en in standhouden van een website en nieuwsbrief;--
 - f. voorts al datgene meer te doen en te verrichten hetgeen ter bereiking van
de doelstelling van de stichting noodzakelijk dan wel gewenst mocht ---
zijn.-----

Vermogen-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

1. het stichtingskapitaal;-----
2. inkomsten uit door de stichting georganiseerde activiteiten;-----
3. subsidies en donaties;-----
4. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
5. alle andere verkrijgingen en baten.-----

Bestuur-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf ----
leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin ----
bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door --
één persoon worden vervuld.-----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar, waarbij het --
bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn -----
terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het -----

- rooster de plaats in van zijn voorganger. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen twee maanden na
het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één --
(of meer) opvolger(s). -----
 5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige ---
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het -----
bepaalde in artikel 7.-----
 6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van ---
hun functie gemaakte kosten. -----
 7. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn van de -----
stichting.-----

Bestuursvergadering en bestuursbesluiten-----

Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Tilburg of indien alle -----
bestuursleden daarmee instemmen elders. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de -----
voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden daartoe -
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de
voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek ---
geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden ---
binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----
vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.-
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in lid 3 bepaalde
– door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen tevoren, de -
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door -----
middel van oproepingsbrieven. In geval van spoedeisendheid kan oproeping -
ook telefonisch of per e-mail plaatsvinden. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de ---
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door
de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
vergaderingen niet in acht genomen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe --
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in
de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----

Bestuursbesluiten-----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig
of vertegenwoordigd zijn.-----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van
de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan --
daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----



2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig - telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, of de voorzitter tezamen met de penningmeester, en bij hun belet of ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Desgewenst kan het bestuur de boeken van de stichting laten onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld, welke vaststelling voor het geval een externe deskundige de boeken heeft onderzocht eerst kan plaats

vinden nadat het bestuur heeft kennis genomen van het door deze deskundige uitgebrachte verslag.-----

Werkgroepen-----

Artikel 11-----

Het bestuur kan werkgroepen in het leven roepen, welke werkgroepen zich ----- bezighouden met specifieke projecten in het kader van de doelstelling van de ----- stichting.-----

Reglement-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde - in artikel 13 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 13-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet --- worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle ----- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur - enige vacature bestaat.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ----- komen. Tot het ondertekenen van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.-----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de ----- wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het - handelsregister gehouden bij de Kamer van Koophandel binnen welke ----- gebied de stichting haar zetel heeft.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen ---- besluit is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. -
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting -- de inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ---- mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dient ten goede te ----- komen aan een instelling, die een doelstelling heeft die zoveel mogelijk in --- overeenstemming is met het doel van de stichting.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende de door de wet voorgeschreven periode ----- berusten onder de jongste vereffenaar.-----

Slotbepaling-----

Artikel 15-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -- bestuur.-----

Slotverklaringen-----

Tenslotte verklaarde de comparante dat tot bestuurders van de stichting worden -- benoemd:-----

- zij, comparante als voorzitter;-----
- mevrouw Karlijn Ingeborg van Aerde, wonende te 3531 WH Utrecht,-----



- Boeroehof 20, geboren te Tilburg op negen juni negentienhonderd acht en ---
zeventig, -----
- mevrouw Antonetta Adriana Maria van Hest, wonende te 5017 CC Tilburg, -
Hoogvensestraat 131, geboren te Tilburg op zeven en twintig februari -----
negentienhonderd vijf en zestig, en -----
 - de heer Maurits Antoni Damiaan Tilanus, wonende te 6522 GS Nijmegen, ---
Sterreschansweg 56, geboren te Vriezenveen op drie november -----
negentienhonderd zeven en vijftig als secretaris/penningmeester.-----

Identiteit -----

De identiteit van de bij deze akte betrokken comparante is door mij, notaris, aan --
de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. ----
De comparante is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE IN MINUUT. -

Verleden te Tilburg, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting op de inhoud ----
daarvan aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud van de akte te ----
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.--
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparante
ondertekend.-----
Tot slot heb ik, notaris, de akte ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



